

- Assurance
- Type de contrat : .....
  - (risque couvert)
  - Compagnie : .....
  - N° de police : .....

Société de gardiennage (de sécurité)

Nom : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

GSM : .....

N° d'agrément : .....

Missions

- Surveillance et protection de biens mobiliers ou immobiliers
- Protection de personnes
- Surveillance et protection de transport de valeurs
- Surveillance et contrôle de personnes dans le cadre du maintien de la sécurité dans des lieux accessibles ou non au public
- Autres : .....

Autres : .....

Certifié sincère et conforme,

Date de la demande et signature du déclarant



**Demande d'organisation  
d'une manifestation publique**

**A introduire auprès de la Ville de Herstal au moins 90 jours avant la date de manifestation\***

1.  manifestation publique en plein air (espace public - espace privé)
2.  manifestation publique en salle avec occupation de locaux communaux
3.  manifestation publique en salle avec occupation de locaux privés

**Partie 1 - Coordonnées du demandeur**

- personne physique
- personne morale

- Données personnelles

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Sexe : ..... Date de naissance : .....

Rue : .....

N° : ..... Boîte : ..... C.P.: ..... Ville : .....

Pays : .....

Téléphone : .....

GSM : .....

E-Mail : .....

- Données de l'entreprise

Nom de l'entreprise : .....

Forme juridique : .....

(Fournir statuts et composition du comité)

Nom et fonction du représentant légal : .....

Rue : .....

N° : ..... Boîte : ..... CP : ..... Ville : .....

Pays : .....

N° de TVA : .....

\* 1 et 2 : 90 jours avant la manifestation

3 : 60 jours avant la manifestation

## Partie 2 - Renseignements concernant la manifestation

<b>Intitulé :</b> .....			
.....			
<b>Lieu(x) :</b>			
Espace public : .....			
Etablissement : .....			
Local : .....			
<b>Dates et heures :</b>			
		Début	Fin
Montage :	le .....	à .....	le ..... à .....
Manifestation :	le .....	à .....	le ..... à .....
Démontage :	le .....	à .....	le ..... à .....
Public estimé : ..... personnes			
Nombre de participants à l'organisation : ..... personnes			

### a) Description de la manifestation

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Concert      | <input type="checkbox"/> Village festif             |
| <input type="checkbox"/> Spectacle    | <input type="checkbox"/> Exposition                 |
| <input type="checkbox"/> Discours     | <input type="checkbox"/> Tombola                    |
| <input type="checkbox"/> Festival     | <input type="checkbox"/> Cortège                    |
| <input type="checkbox"/> Carnaval     | <input type="checkbox"/> Parade                     |
| <input type="checkbox"/> Brocante     | <input type="checkbox"/> Fancy-Fair                 |
| <input type="checkbox"/> Foire        | <input type="checkbox"/> Reconstitution historique  |
| <input type="checkbox"/> Salon        | <input type="checkbox"/> Rassemblement de personnes |
| <input type="checkbox"/> Braderie     | <input type="checkbox"/> Manifestation sportive     |
| <input type="checkbox"/> Fête foraine | <input type="checkbox"/> Autre : .....              |
| <input type="checkbox"/> Cirque       | .....   |

Concession de la redevance pour occupation du domaine public : **oui - non**

### b) Activités proposées

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Animaux             | <input type="checkbox"/> Restauration                        |
| <input type="checkbox"/> Feu d'artifice      | <input type="checkbox"/> Commerces ambulants                 |
| <input type="checkbox"/> Effet pyrotechnique | <input type="checkbox"/> Boissons non alcoolisées            |
| <input type="checkbox"/> Feu                 | <input type="checkbox"/> Boisson alcoolisées (fermentées)    |
| <input type="checkbox"/> Lâcher de ballons   | <input type="checkbox"/> Boissons alcoolisées (spiritueuses) |
| <input type="checkbox"/> Sky tracer          | <input type="checkbox"/> Logement sur site                   |
| <input type="checkbox"/> Son et lumière      | <input type="checkbox"/> Autre : .....                       |

### c) Matériel placé sur le site (préciser le nombre)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Chapiteau                     | <input type="checkbox"/> Portique structure métallique |
| <input type="checkbox"/> Tonnelle                      | <input type="checkbox"/> Pont lumineux                 |
| <input type="checkbox"/> Kiosque                       | <input type="checkbox"/> Château gonflable             |
| <input type="checkbox"/> Chalet                        | <input type="checkbox"/> Barrières                     |
| <input type="checkbox"/> Gradin                        | <input type="checkbox"/> Armes                         |
| <input type="checkbox"/> Podium                        | <input type="checkbox"/> Chauffage                     |
| <input type="checkbox"/> Portique gonflable            | <input type="checkbox"/> Autre : .....                 |
| <input type="checkbox"/> Plan d'implantation à fournir |  |

### d) Demande de services communaux (tarification horaire applicable)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Transport de matériel communal | <input type="checkbox"/> Nettoyage                          |
| <input type="checkbox"/> Montage et/ou démontage        | <input type="checkbox"/> Prêt de matériel (voir check-list) |
| <input type="checkbox"/> Raccordements divers           | <input type="checkbox"/> Autre : .....                      |

### e) Publicité

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Fléchage                | <input type="checkbox"/> Diffusion par hauts-parleurs |
| <input type="checkbox"/> Affichage               | <input type="checkbox"/> Autre : .....                |
| <input type="checkbox"/> Distribution d'imprimés |   |

### f) Sécurité

- Restauration : oui - non
- Si oui :  Cuisson électrique
- Cuisson au gaz
- Barbecue au charbon de bois
- Barbecue au gaz
- Cuisine dans l'établissement
- Appareils de cuisson étrangers à l'établissement
- Lesquels : .....
- Pompe à bière
- Chauffage
- Mazout
- Bonbonnes de gaz
- Electrique
- Canon à chaleur
- Sonorisation
- Concert
- Spectacle
- Discours
- Disc-jockey
- Sonorisation à l'air libre
- Raccordement électrique au tableau de l'établissement
- Raccordement électrique à un coffret électrique ou borne extérieure