

Demande d'autorisation d'organiser une loterie ou une tombola

1) Données personnelles du (des) organisateur(s) responsable(s) ou du (des) personne(s) faisant partie du Conseil d'administration de l'association, de l'A.S.B.L. ou de la société organisatrice :

1)

Nom : G.S.M. 1 :
Prénom : G.S.M. 2 :
Sexe : Adresse e-mail :
Date et lieu de naissance :
Nationalité :
Domicile légal :
Rue :
Numéro : Boîte : C.P. : Ville : Pays :

2)

Nom : G.S.M. 1 :
Prénom : G.S.M. 2 :
Sexe : Adresse e-mail :

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Domicile légal :

Rue :

Numéro : Boîte : C.P. : Ville : Pays :

3)

Nom : G.S.M. 1 :

Prénom : G.S.M. 2 :

Sexe : Adresse e-mail :

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Domicile légal :

Rue :

Numéro : Boîte : C.P. : Ville : Pays :

4)

Nom : G.S.M. 1 :

Prénom : G.S.M. 2 :

Sexe : Adresse e-mail :

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Domicile légal :

Rue :

Numéro : Boîte : C.P. : Ville : Pays :

2) Données de l'A.S.B.L., de l'association ou de la société :

Dénomination :

Siège social :

Rue :

Numéro : Boîte : C.P. : Ville : Pays :

3) Données personnelles de la personne à qui la correspondance et l'acte d'autorisation ou de refus doivent être adressés :

Nom : G.S.M. 1 :

Prénom : G.S.M. 2 :

Sexe : Adresse e-mail :

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Domicile légal :

Rue :

Numéro : Boîte : C.P. : Ville : Pays :

4) Dénomination de la loterie :

Nom :

5) But de la loterie :

6) Destination des fonds récoltés :

Attention : il est **obligatoire** que les bénéfices soient reversés entièrement à une institution désignée par la loi ou agréée conformément à l'article 104, 3°, b, d, e, g, i, j, k, l, 4° ou 4°bis du CIR 92 pour recevoir des libéralités déductibles fiscalement.

7) Billets :

Nombre de billets qui seront imprimés et émis :

Prix de vente des billets :

Endroit(s) où les billets seront vendus :

Place, date et heure du tirage **public** :

Adresse où et période pendant laquelle la liste des numéros gagnants pourra être consultée :

Adresse où et période pendant laquelle les lots pourront être retirés :

Date à laquelle les lots attribués mais non enlevés ne pourront plus être réclamés et seront propriété de l'organisateur de la loterie :

Période de vente des billets : du _____ au _____

Montant global de la loterie :

8) Lots :

Valeur totale des lots à attribuer :

Nombre de lots :

9) Les mêmes organisateurs ont-ils fait ou feront-ils des demandes dans d'autres villes ou communes pour organiser une ou des tombolas ou loteries ? Si oui, à quelle date, auprès de quelle(s) ville(s) ou commune(s), dans quel(s) but(s) :

10) Liste des annexes à joindre obligatoirement à la présente demande sous peine d'irrecevabilité de celle-ci :

- A. Une copie complète des statuts publiés dans les annexes du Moniteur Belge et de leurs modifications ultérieures ainsi que la copie (recto et verso) de la carte d'identité des personnes faisant partie du Conseil d'administration ;
- B. Copie (recto et verso) de la carte d'identité des organisateurs de la loterie ;
- C. Un extrait de casier judiciaire « *modèle 1* » original délivré depuis moins d'un mois pour les personnes visées sous A. et B. ;

- D. Un spécimen de billet (**avant impression**) pour visa de l'Administration communale. Celui-ci doit porter clairement le nom et l'adresse de l'organisateur, le but poursuivi, la dénomination de la loterie, la date du tirage et, en caractère gras, la mention « **Autorisée par le Collège communal de la Ville de Herstal en date du** » ;
- E. Un engagement formel signé par les organisateurs ou par les personnes dûment mandatées par les statuts pour engager l'association, l'A.S.B.L. ou la société que l'émission des billets ne sera faite et annoncée que sur le territoire de la Ville de Herstal et ne sera publiée que dans les journaux qui s'y impriment ;
- F. Un exemplaire du règlement de la tombola ;
- G. Un modèle des imprimés publicitaires (**avant impression**). Ceux-ci doivent porter clairement le nom et l'adresse de l'organisateur, le but poursuivi, la dénomination de la loterie, la date du tirage et, en caractère gras, la mention « **Autorisée par le Collège communal de la Ville de Herstal en date du** » ;
- H. Une attestation signée par les organisateurs ou par les personnes dûment mandatées par les statuts pour engager l'association, l'A.S.B.L. ou la société par laquelle ils se déclarent responsables de la loterie organisée ;
- I. Une attestation signée par les organisateurs ou par les personnes dûment mandatées par les statuts pour engager l'association, l'A.S.B.L. ou la société par laquelle ils déclarent que la loterie est destinée à des actes de piété ou de bienfaisance, à l'encouragement de l'industrie ou des arts ou à tout autre but d'utilité publique ;
- J. Un projet de budget indiquant notamment les frais que les organisateurs engageront au cours des opérations en matière d'achats de lots, d'imprimés, de publicité, d'organisation intérieure, de commissions aux démarcheurs, de timbres ;
- K. Un engagement formel signé par les organisateurs ou par les personnes dûment mandatées par les statuts pour engager l'association, l'A.S.B.L. ou la société qu'un bilan complet sera déposé accompagné des justificatifs nécessaires (notamment une copie du reçu délivré par l'institution bénéficiaire en application de l'article 107 du Code des Impôts sur les revenus) à l'Administration communale dès la clôture des comptes de l'opération. À défaut de respecter cet engagement, toute demande ultérieure sera déclarée irrecevable ;
- L. La liste des personnes à qui il sera fait appel pour organiser la tombola, leurs conditions et taux de rémunération ainsi que la copie (recto et verso) de leurs cartes d'identité et un extrait de casier judiciaire « *modèle 1* » original délivré depuis moins d'un mois pour chacune de ces personnes ;

11) Signature(s)

Nous certifions que les informations reprises sur le présent formulaire ainsi que toutes les annexes fournies sont exactes et conformes. Nous nous engageons à présenter sur simple demande toutes les pièces justificatives originales aux délégués des services communaux, policiers, fédéraux.

Fait à :

Date :

1) Nom :

Prénom :

Signature :

2) Nom :

Prénom :

Signature :

3) Nom :

Prénom :

Signature :

4) Nom :

Prénom :

Signature :